

～ インターネット予約 ～ Web 予約 Station のご案内

「はやしクリニック」では、自動電話予約サービスと合わせてインターネット予約サービスも始めました。愛称は「Web 予約 Station」。当院に受診されたことがあればご利用いただけます。ぜひご利用ください。
(ただし、ご家族のどなたも一度もかかられたことのない場合はご利用できませんのでご注意ください。)

はやしクリニック ホームページへアクセス！
(パソコン・携帯電話共通です)

<http://hayashi-clinic.jp/>

～ 特徴 ～

パソコンのブラウザ (IE5.0 以降, NC4.7 以降推奨) からご利用できます。

インターネットアクセスできる携帯電話 (i-mode / J-SKY / Ezweb) からでもご利用できます。

一目で空き状況が確認できスムーズに予約が取れます。

電子メールを利用した予約完了メールや当日予約確認メールなどをお送りします。

電話予約のように話中になることはありません。

家族登録をすることによって2名分を一括で予約ができます。

～ ご注意 ～

ご家族で1つ、送受信できるメールアドレスが必要です。

このパンフレットをご覧になっても操作がわからないという方は、Web 予約 Station トップページ右上の「操作がわからないとき」ボタンを押し、ヘルプページをご覧ください。

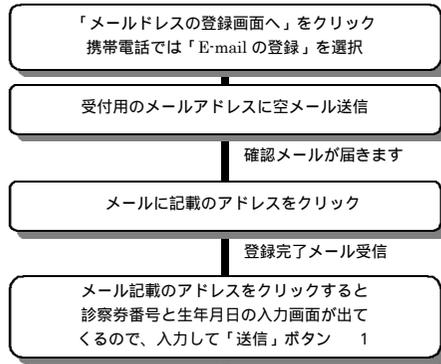
はやしクリニック



<http://hayashi-clinic.jp/>

まず始めに登録を！

「Web 予約 Station」をお使いいただくには、まず電子メールアドレスの登録が必要です。これを「利用登録」といいます。本院・分院、それぞれ別々にご登録ください。



ログイン完了！ 1

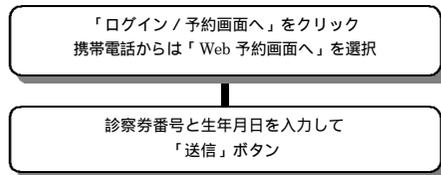
1:

登録完了のメールを保管しておくか、ログイン完了の画面をブラウザのお気に入りやブックマークに入れておくと、次回から簡単にログインできます。

また、登録完了のメールを携帯電話に転送すれば、携帯電話からもログインできるようになります。

ログインする

「利用登録」が済んだらログインして予約手続きができるようになります。ご予約は本院・分院、それぞれ別になります。

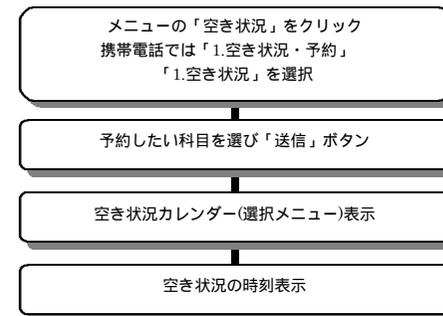


ログイン完了！

ログインに成功すると「Web 予約 Station」のトップページ (メニュー) が表示されます。

空き状況を見ることができます！

現在の予約の受け付け状況 (空き状況) をカレンダー形式 (携帯電話では選択メニュー) で見ることができます。

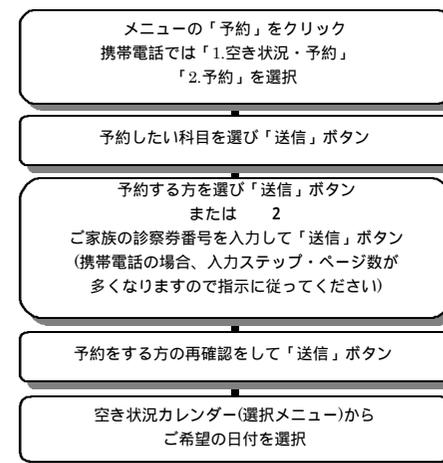


そのまま予約手続きへ (後述)

- ・ で混雑状況を示しています。
- ・ 定員に達した時間枠は「終了」と表示されます。
- ・ どうしても予約をしたい時間枠には、空き通知登録 (キャンセル待ち登録) ができます。 詳細は後述

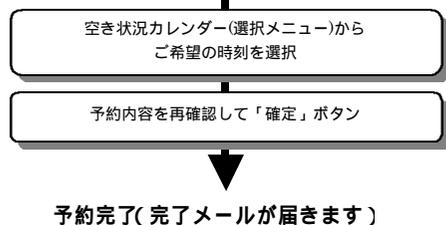
予約をとる

ご家族単位で同時に2名まで予約がとれます。



つづく

「予約をとる」のつづき

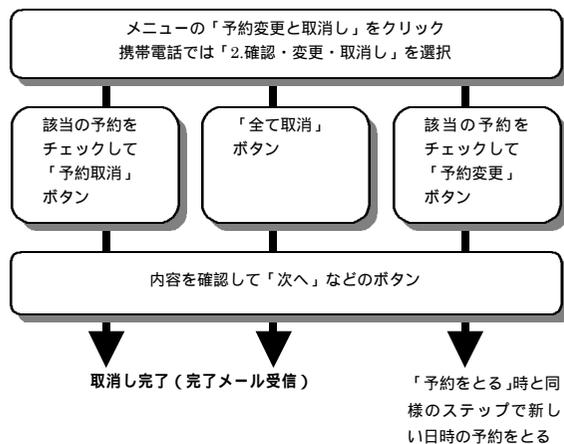


2:

ここで診察券番号および生年月日を入力された方は、ログイン(手続き)中の方の家族として自動的に「家族登録」されます。

予約日時の変更、または取消しする

ご都合が変わった場合に、予約日時の変更をしたり、取消ししたりできます。



キャンセル待ちの登録をする

一杯だった予約時間枠に予約キャンセルが発生した(空きができた)ことをメールでお知らせするものです。これを「空き通知」と言います。

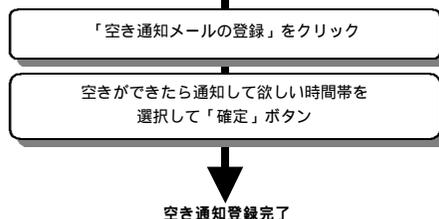
予約科目、日にち、時間帯単位で登録することができます。

「空き通知」は単に空きができたことを通知するサービスで、予約が取れることをお約束するものではありません。どうぞご了承ください。

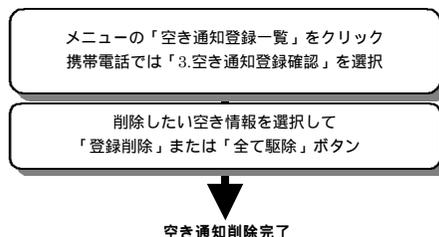
つづく

「キャンセル待ちの登録をする」のつづき

「空き状況を見る」「予約をとる」の手続きの途中で空き状況の時刻表示画面(科目・日付の確定後)にて・・・



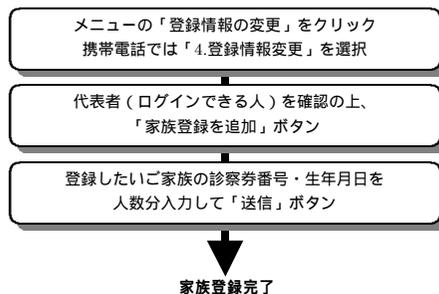
また、登録した空き通知情報を削除する場合は・・・



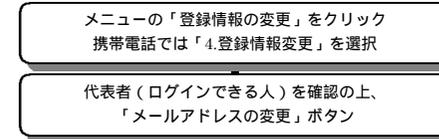
登録した空き通知情報の変更はできません。その場合は一度削除してから登録しなおしてください。

複数予約について(2名まで)

予約手続き(ログイン)を家族単位で2名まで同時に出来るようにしています。これはご家族にパソコン操作ができない方(お子様やご老人)に代わって家族の代表者に手続きをしていただく為です。「家族登録」とは、この代表者が代わりに手続きできるようご家族の方の診察券番号を登録しておくことです。



メールアドレスの変更をする



「まず始めに登録を！」の手順同様、受付用のメールアドレスに空メールを送信してください。受信した登録完了メールに記載のアドレスをクリックして、診察券番号・生年月日を入力すれば変更完了です。

新患予約

ご家族のどなたかが診察券をお持ちで、既に「利用登録」されていれば、次の方法で新患予約(診察券をお持ちでない方の予約)をすることができます。

例) 生まれた赤ちゃんが初めてかかるときなど

<<ブラウザ(パソコン)の場合>>

「予約をとる」手順で、予約をする方を選択する画面の最下部、「【3】当院の診察のない方」の入力フォームに「名前」「生年月日」を入力の上、手続きを進めてください。

<<携帯電話の場合>>

- ・「予約をとる」手順で、予約をする方を選択する画面で誰も選択せず、次に進みます。
- ・「他に予約をする方はいらっしゃいますか？」に「はい」と答えます。
- ・家族の入力フォームが現れますが、未入力のまま次へ進みます。
- ・「当院にかかられた事のない方・・・」に「はい」と答えます。
- ・入力フォームに「名前」「生年月日」を入力の上、手続きを進めてください。

診療科目によっては「新患予約」を受付けてないものもあります。その場合、上記で説明した入力フォームは表示されません。